

**AANVRAAGFORMULIER MEERJARIGE SUBSIDIE
KUNST EN CULTUUR, SPORT, WELZIJN en MAATSCHAPPELIJKE DIENSTVERLENING**

Subsidieaanvraag voor (jaartal invullen)

Een aanvraag voor meerjarige subsidie moet **uiterlijk op 1 april van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidie wordt gevraagd** worden ingediend.

Stuur dit aanvraagformulier met bijlagen via e-mail naar: info@laren.nl
of per post naar: Gemeente Laren, Postbus 71, 3755 ZH Eemnes.

Over meerjarige subsidies wordt besloten **vóór 31 december** van het jaar waarin subsidie is aangevraagd.

Algemene gegevens (gegevens van de organisatie invullen ook al zijn die ongewijzigd t.o.v. het vorige jaar)

Naam organisatie	
Contactpersoon	
Postadres organisatie	
Postcode en plaats	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Bankrekeningnummer	
Aangevraagd subsidiebedrag	€
Activiteit	
Aantal deelnemers: Voor sportverenigingen: Aantal jeugdleden uit Laren op 1 jan jl.	

Bestuurssamenstelling

	Voorzitter	Secretaris	Penningmeester
Naam			
Adres			
Postcode en woonplaats			
Telefoonnummer			
E-mail adres			

Omcirkel wat van toepassing is en bijlagen bijvoegen

Deze aanvraag voor een meerjarige subsidie is uiterlijk op 1 april van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor subsidie wordt gevraagd ingediend.	Ja/nee*
<input type="checkbox"/> Het aanvraagformulier is ondertekend .	Ja/nee*
<input type="checkbox"/> Bijlage: Activiteitenplan(jaartal invullen) Het activiteitenplan bevat: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> de beschrijving van de activiteit(en) met bijbehorende doelstellingen/resultaten; <input type="checkbox"/> de relatie van activiteiten met de inwoners van Laren; <input type="checkbox"/> de doelen uit de Beleidsregels (zie pagina 3). 	Bijgevoegd Ja/nee*
<input type="checkbox"/> Bijlage(n): Begroting en dekkingsplan(jaartal invullen) <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> de begroting bevat een overzicht van de geraamde inkomsten en uitgaven die zijn verbonden met de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd; <input type="checkbox"/> de inkomsten en uitgaven zijn gespecificeerd per activiteit of per cluster activiteiten. <input type="checkbox"/> Het dekkingsplan bevat een opgave van bij andere bestuursorganen of private organisaties of personen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten, onder vermelding van de stand van zaken daarvan. <input type="checkbox"/> Als het een subsidie betreft die per boekjaar aan een rechtspersoon wordt verstrekt, de stand van de egaliseringsreserve of bestemmingsreserve(s) op het moment van de aanvraag. <input type="checkbox"/> Indien u ondernemer bent dient u de volgende aanvullende informatie te verstrekken: <ul style="list-style-type: none"> - Een opgave van subsidies, vergoedingen of tegemoetkomingen in welke vorm dan ook met staatsmiddelen bekostigd, die al zijn of zullen worden ontvangen voor de activiteiten waarvoor de subsidie wordt aangevraagd; - een verklaring als bedoeld in de verordening met betrekking tot de-minimissteun (de-minimisverklaring). 	Bijgevoegd Ja/nee* Bijgevoegd Ja/nee* Bijgevoegd Ja/nee* Bijgevoegd Ja/nee*
<input type="checkbox"/> Bijlagen: oprichtingsakte, statuten en jaarstukken Indien een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid voor de eerste keer een meerjarige subsidie aanvraagt , voegt hij als bijlage bij het aanvraagformulier een exemplaar toe van: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> de oprichtingsakte of de statuten; <input type="checkbox"/> het jaarverslag, de jaarrekening of de balans van het voorgaande jaar. 	Bijgevoegd Ja/nee*
Algemene subsidieverordening Laren 2024 Op alle subsidieaanvragen is de Algemene Subsidieverordening Laren 2024 van toepassing. <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ik verklaar dat ik kennis heb genomen van de inhoud van de Algemene Subsidieverordening Laren 2024 en dat deze subsidieaanvraag volledig, juist en naar waarheid is ingevuld. 	Ja/nee*

** als u een of meer van bovenstaande vragen met **nee** heeft beantwoord, verzoeken we om een toelichting daarop. Zonder gegronde reden(en) voor ontbrekende gegevens of bijlagen, kan de aanvraag niet in behandeling worden genomen.*

Toelichting:

Kruis aan welk doel uit de Beleidsregels wordt bevorderd met de activiteiten uit het werkplan

<input type="checkbox"/>	<p><u>GEZONDHEID:</u> het bevorderen en beschermen van gezondheid alsmede het bevorderen van gelijke toegang tot gezondheidszorg.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Stimuleren sport en bewegen. <input type="checkbox"/> Vitaal ouder worden. <input type="checkbox"/> Vroeg signalering risicojeugd. <input type="checkbox"/> Preventie alcoholgebruik jeugd en preventie riskant alcoholgebruik. <input type="checkbox"/> Preventie overgewicht en bewegingsarmoede. <input type="checkbox"/> Preventie depressie en eenzaamheid.
<input type="checkbox"/>	<p><u>PARTICIPATIE:</u> bevorderen eigen verantwoordelijkheid, zelfredzaamheid en maatschappelijke participatie</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Stimuleren van emancipatorische, maatschappelijke en individuele ontwikkeling. <input type="checkbox"/> Activeren en faciliteren van alle inwoners om zoveel mogelijk te kunnen participeren.
<input type="checkbox"/>	<p><u>JEUGD:</u> het bevorderen van deelname van jeugdigen aan de samenleving en hen in staat stellen zich voor te bereiden op een volwaardige deelname aan de samenleving als volwassenen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Effectieve signalering en aanpak van risico's die kinderen lopen op een achterstand. <input type="checkbox"/> Het stimuleren en het in stand houden van de doorgaande ontwikkelingslijn 0 – 6 jaar. <input type="checkbox"/> Een gewaarborgde veilige en stimulerende omgeving in peuterspeelzalen en kinderdagverblijven tot stand brengen. <input type="checkbox"/> Bevorderen van de persoonlijke en sociale ontwikkeling door het stimuleren van actieve deelname aan jeugd- en jongerenactiviteiten, waarin educatie en/of opvoedkundige aspecten een onderdeel vormen. <input type="checkbox"/> Bereiken van individuen en groepen die achterblijven in hun sociale en maatschappelijke participatie, o.a. de doelgroepen kinderen (0-12), tieners (12-16) en jongeren (16+)
<input type="checkbox"/>	<p><u>LEEFBAARHEID:</u> een bijdrage leveren aan een levendige gemeenschap en sociale cohesie</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bevorderen van de sociale samenhang en de leefbaarheid in het dorp, de wijken en de buurten. <input type="checkbox"/> Stimuleren van een klimaat waarin sociale relaties tussen betrokken burgers tot stand kunnen komen. <input type="checkbox"/> Waarderen, stimuleren en ondersteunen van vrijwilligers en hun organisaties ten behoeve van erkenning voor hun verrichtingen en ten behoeve van het vergroten van het gemeenschapsgevoel en de leefbaarheid.
<input type="checkbox"/>	<p><u>KUNST en CULTUUR:</u> stimuleren van een klimaat waarin kunst & cultuuruitingen kunnen floreren.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Stimuleren van creatieve en culturele ontplooiing van de inwoners en zorg dragen voor een gevarieerd aanbod van professionele en amateuristische kunst en cultuur. <input type="checkbox"/> Bevorderen van een aantrekkelijk en divers aanbod van culturele activiteiten voor inwoners en recreanten/toeristen. <input type="checkbox"/> Bevorderen van deelname aan het vrije verkeer van informatievoorziening.

Ondertekening

Plaats	
Namens het bestuur (naam)	
Datum	
Handtekening	